



ÉDITION 1.0

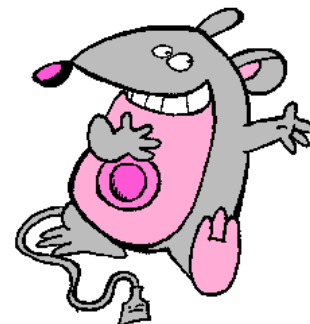
PORTFOLIO TIC

Niveau 2

COMMISSION SCOLAIRE COEUR-DES-VALLÉES ÉDITION 2010-2011

Livret accompagnement

Ton portfolio TIC est un outil important qui te permettra de noter tes apprentissages et tes découvertes. Tout au long de ton parcours scolaire ton enseignant te fera découvrir le merveilleux monde de l'informatique. Il notera tes forces, tes défis à relever et, surtout, tes réussites. Tu auras la chance de compléter ton portfolio pendant tes années à l'école primaire. Il y a un total de 4 portfolios de couleurs différentes. Chaque portfolio te présentera des défis stimulants et intéressants. À toi de réussir chaque niveau et de devenir un véritable maître de l'informatique!

**Prénom et Nom****Date de naissance****Portfolio débuté le****École****Niveau 2** Réussi**Date****Signature****Commission scolaire
Coeur-des-Vallées**582, rue MacLaren Est
Gatineau (Québec)
J8L 2W2**Élaboration**Sébastien Bujold
Sébastien Tremblay
Caroline Furoy
Anne Girard
Isabelle Lambert**Commentaires**

NIVEAU 2

Être capable de naviguer et d'entrer de l'information à l'aide du clavier et de la souris

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| Utiliser le clavier: <ul style="list-style-type: none">- majuscules- espaces- touche entrée- les deux touches d'effacement- clavier numérique | | |
| Maîtriser la ponctuation: <ul style="list-style-type: none">- virgule- apostrophe- point- accents | | |
| Manipuler la souris : <ul style="list-style-type: none">- boutons gauche et droit | | |
| <ul style="list-style-type: none">- Ouvrir et fermer une session- Ouvrir et fermer l'ordinateur | | |
| <ul style="list-style-type: none">- Ouvrir un logiciel situé sur le bureau | | |
| <ul style="list-style-type: none">- Apprendre à conserver et protéger ses informations personnelles (son mot de passe) | | |

Utiliser les périphériques de base

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none">- Imprimer un document | | |

NIVEAU 2

Connaitre le vocabulaire approprié au domaine de l'informatique

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| <p>S'approprier le vocabulaire suivant:</p> <ul style="list-style-type: none">- souris (bouton droit, gauche et double-clic)- clavier- touches- moniteur- imprimante- ouvrir, fermer, sauvegarder- copier, coller- icône, bureau- écouteurs- imprimer- bureau- dossier- document- enregistrer sous- logiciel- moteur de recherche (ex. Google)- navigateur (ex. Firefox) | | |

Utilisation d'un logiciel de dessin approprié

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| <p>- Utiliser un logiciel de dessin:</p> <ul style="list-style-type: none">- ajouter des couleurs- textures- dessins | | |
| <p>- Dessiner des formes de base (formes automatiques)</p> | | |
| <p>- Faire des traits à la souris</p> | | |
| <p>- Utilisation des différents outils (ex : pinceau, crayon, gomme à effacer, etc.)</p> | | |

NIVEAU 2

Utilisation d'un traitement de texte approprié

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| - Écrire un texte | | |
| - Insérer une image | | |
| - Déplacer et redimensionner une image | | |
| - Éditer du texte: - italique, gras et souligné | | |
| - Copier et coller | | |
| - Modifier la police et taille des caractères | | |
| - Modifier la couleur des lettres | | |

Utiliser des outils Internet

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| - Utiliser un navigateur Internet | | |
| - Écrire une adresse Internet simple et y accéder | | |
| - Reconnaître l'utilisation de la main pour ouvrir un lien | | |
| - Manipuler adéquatement la barre d'outils avec les fonctions simples (précédent et suivant) | | |

Sauvegarder des documents

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| - Sauvegarder des documents sur le serveur dans son répertoire de classe ou dans un dossier à son nom | | |
| - Enregistrer son travail en le nommant, tout en observant l'endroit où il ira s'enregistrer | | |
| - Être capable de retrouver son travail pour le compléter | | |

Compétence: S'approprier les technologies de l'information et de la communication

NIVEAU 2

Utiliser les fonctions de base du système d'exploitation

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| - Utiliser le menu démarrer pour ouvrir et fermer une session | | |
| - Ouvrir un logiciel à partir d'un icône sur le bureau | | |
| - Réduire et agrandir une fenêtre | | |
| - Naviguer entre deux fenêtres | | |

NIVEAU 2

Développer des stratégies diverses de dépannage.

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| - Consulter un coffre à outils pour me dépanner | | |
| - Consulter les pairs | | |

Expliquer sa démarche et les fonctions utilisés

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| - Expliquer les principales étapes de la réalisation | | |
| - Nommer les logiciels et le matériel utilisés | | |

Exploiter différents logiciels éducatifs

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| - Utiliser des logiciels éducatifs pour consolider ses apprentissages | | |

Choisir des sources d'information pour réaliser une tâche

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|---|--------------|-------------------|
| - Trouver de l'information à l'aide d'un moteur de recherche (ex. Google) | | |

Compétence: Évaluer l'efficacité de l'utilisation de la technologie

NIVEAU 2

Reconnaitre ses réussites et ses difficultés

| MANIFESTATIONS | RÉUSSITE (✓) | DATE ET SIGNATURE |
|--|--------------|-------------------|
| - Présenter le travail réalisé | | |
| - Reconnaitre ses difficultés et ses réussites | | |