



Nom du plaignant ou de la plaignante			
Adresse			
Numéro de téléphone			
Signature		Date	

Nom de votre enfant			
École ou centre		Degré	

Avant de faire cette plainte, je confirme avoir suivi les étapes suivantes :	<input type="checkbox"/> J'ai échangé avec la personne concernée par la problématique.
	<input type="checkbox"/> J'ai parlé de la problématique avec la direction d'école.

• <b>PLAINTÉ À L'ENDROIT DU TRANSPORT</b>	✓
1. Relation avec le transporteur, le chauffeur.	
2. Relation avec un passager, une passagère.	
3. Relation avec le Service du transport.	
4. Circuits d'autobus.	
5. Autres, précisez.	
• <b>PLAINTÉ À L'ENDROIT DE L'ÉCOLE</b>	✓
1. Relation avec le personnel enseignant.	
2. Relation avec le surveillant ou la surveillante.	
3. Relation avec le personnel de direction.	
4. Relation avec un ou une élève.	
5. Relation avec le personnel de secrétariat.	
6. Autres, précisez.	
• <b>DES SERVICES DE LA COMMISSION SCOLAIRE</b>	✓
1. Relation avec le personnel de secrétariat	
2. Relation avec le personnel de direction.	
3. Autres, précisez.	

RÉSUMÉ DE LA PLAINTÉ		
Date	Lieu	Heure
RÉSUMÉ DE LA PLAINTÉ		
Date	Lieu	Heure
RÉSUMÉ DE LA PLAINTÉ		
Date	Lieu	Heure

# FORMULAIRE DE PLAINTE

Description de la problématique

# FORMULAIRE DE PLAINTE

Qu'est-ce que vous êtes prêts à faire pour aider dans cette situation ?

Quelle suite attendez-vous de notre part pour résoudre cette problématique ?

Signature :

Date :